

Aide-mémoire sur les bonnes pratiques sanitaires à l'intention des services de garde éducatifs à l'enfance – installations

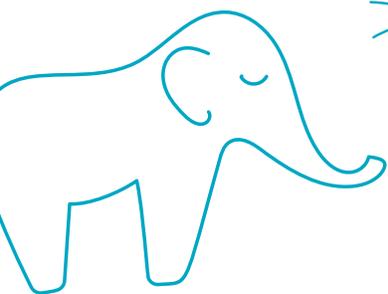
Les bonnes pratiques suivantes sont en accord avec les mesures de prévention de la COVID-19 recommandées par la Direction générale de la santé publique. Elles visent à soutenir les services de garde dans l'aménagement des locaux et l'organisation des activités courantes en vue de la réduction du nombre de contacts, de la stabilité des groupes et du personnel et d'une meilleure traçabilité des personnes exposées à un cas de COVID-19, le cas échéant.

Pour vous informer au sujet de ces mesures, veuillez consulter les sites suivants :

- Mesures recommandées par la Direction générale de la santé publique :
www.quebec.ca/sante/problemes-de-sante/a-z/coronavirus-2019/reponses-questions-coronavirus-covid19/isolement-symptomes-traitements-covid-19/
- Trousse d'outils pour le secteur des services de garde de la CNESST :
www.cnesst.gouv.qc.ca/salle-de-presse/covid-19/Pages/outils-secteur-services-garde.aspx

Les outils suivants sont mis à la disponibilité des services de garde pour la prévention et la gestion des cas ainsi que dans l'éventualité d'une deuxième vague :

- Outil d'évaluation des symptômes de la COVID-19 (outil en ligne permettant d'évaluer les mesures à prendre en cas de symptômes) :
Quebec.ca/decisioncovid19
- Marche à suivre en cas de COVID-19 dans un service de garde éducatif à l'enfance :
www.quebec.ca/famille-et-soutien-aux-personnes/servicesgardeeducatifsenfance-covid19/
- Plan d'action prévu en cas de deuxième vague de la COVID-19 :
www.quebec.ca/famille-et-soutien-aux-personnes/servicesgardeeducatifsenfance-covid19/
- Lettres-typées annonçant aux parents et au personnel la présence de cas confirmés de COVID-19 au service de garde ou la nécessité de procéder à une fermeture temporaire du service de garde en cas d'écllosion :
<https://www.mfa.gouv.qc.ca/fr/services-de-garde/coronavirus-fermeture-sdg/Pages/documentation-intention-du-reseau.aspx>
- Guide autosoins pour les parents – COVID-19
<https://www.quebec.ca/sante/problemes-de-sante/a-z/coronavirus-2019/guide-autosoins-covid-19/#c68340>



Accueil des parents et des membres du personnel

- Dans la mesure du possible, prendre en charge l'enfant à la porte d'entrée.
 - Limiter l'accès des personnes autorisées à reconduire et à chercher l'enfant de manière ponctuelle et qui n'habitent pas à la même adresse.
 - Limiter au maximum l'accès des parents au milieu de garde (ex. : le parent ne devrait pas entrer dans le local du groupe de son enfant).
 - Les parents dont l'enfant intègre nouvellement le service de garde, ou qui a besoin d'être rassuré le matin, devraient avoir la permission d'accompagner leur enfant et de rester avec lui le temps qu'il faut. Le parent devra alors pratiquer l'hygiène des mains avant d'entrer et à la sortie, devra respecter la distanciation physique de deux mètres entre les adultes et les autres enfants et devra porter un couvre-visage.
- Tenter d'étaler dans le temps l'arrivée et le départ des enfants pour éviter un trop grand nombre de familles à la fois. Des heures d'arrivée et de départ peuvent être convenues avec les parents lorsque leur milieu de travail leur permet une telle souplesse.
- Instaurer un triage des personnes fréquentant le service de garde (enfants et membres du personnel) à l'aide d'un questionnaire quotidien permettant d'identifier les personnes à exclure du service de garde (présence de symptômes, contact d'un cas confirmé, etc.).
- Dans la mesure du possible, transmettre le questionnaire quotidien aux parents et au personnel par voie électronique (ex. : courriels ou SMS automatisés) pour éviter les goulots d'étranglement lors des heures de pointe à l'arrivée le matin
- Demander au parent et au personnel, avant leur arrivée au service de garde, de consulter le site d'autoévaluation pour s'assurer qu'ils peuvent intégrer le service de garde, en cas de symptômes.
- Pour toute question entourant les critères d'exclusion d'un enfant ou d'un membre du personnel, ou advenant l'exposition du service de garde à une personne ayant la COVID-19, contacter la Direction régionale de santé publique (DRSP) de votre territoire.

Questions à poser aux membres du personnel avant leur arrivée ou à leur arrivée au service de garde

QUESTIONS	RÉPONSES
Avez-vous reçu un diagnostic de la COVID-19 ?	<p>Si oui et que le diagnostic a été posé il y a moins de 10 jours, la personne ne doit pas être admise au service de garde.</p> <p>Si oui et que le diagnostic a été posé il y a 10 jours ou plus, la personne peut être admise au service de garde si elle n'a plus de fièvre depuis 48 heures et qu'il y a amélioration des symptômes aigus depuis 24 heures (excluant toux, perte de goût ou d'odorat résiduelles)</p>
En présence de symptômes , est-ce que vous avez consulté l'outil d'autoévaluation en ligne, appelé le 1 877 644-4545 ou consulté un professionnel de la santé ?	<p>Rappeler à la personne qu'il est de sa responsabilité, en cas de symptômes, de consulter l'outil d'évaluation des symptômes de la COVID-19 en ligne disponible sur le site Québec.ca</p> <p>ou de composer le 1 877 644-4545 pour évaluer la pertinence de passer un test de la COVID-19.</p>
Est-ce que vous êtes en attente d'un résultat de test de la COVID-19?	<p>Si oui, et que la personne présente des symptômes, elle ne doit pas être admise au service de garde.</p> <p>Si oui, mais que la personne n'a pas de symptômes, elle peut être admise au service de garde, sauf si elle est en isolement à cause d'un contact avec un cas confirmé.</p>



Questions à poser aux membres du personnel avant leur arrivée ou à leur arrivée au service de garde (suite)

QUESTIONS	RÉPONSES
<p>Est-ce qu'une personne à votre domicile a reçu un diagnostic de COVID-19 ?</p>	<p>Si oui et que le diagnostic a été posé il y a moins de 14 jours, le membre du personnel ne doit pas être admis au service de garde.</p> <p>Si oui et que le diagnostic a été posé il y a 14 jours ou plus, le membre du personnel peut être admis au service de garde.</p>
<p>Est-ce qu'une personne à votre domicile est en attente d'un résultat à un test de la COVID-19 ?</p>	<p>Si oui, et que la personne présente des symptômes de la maladie, le membre du personnel ne doit pas être admis au service de garde. Si le test s'avère négatif, le membre du personnel peut être admis au service de garde.</p> <p>Si oui, mais que la personne ne présente pas de symptômes, le membre du personnel peut être admis au service de garde.</p> <p>En cas de doute : appeler le 1 877 644-4545</p>
<p>Est-ce que vous ou un membre de votre famille (avec qui vous résidez) a voyagé à l'extérieur du Canada au cours des 14 derniers jours ?</p>	<p>Si le membre du personnel a voyagé à l'extérieur du Canada au cours des 14 derniers jours, il ne doit pas être admis au service de garde.</p> <p>Si le membre du personnel n'a pas voyagé à l'extérieur du Canada, mais qu'une personne de sa famille avec qui il réside l'a fait, il peut être admis au service de garde.</p>

Questions à poser aux parents avant leur arrivée ou à leur arrivée au service de garde

QUESTIONS	RÉPONSES
<p>Est-ce que l'enfant a reçu un diagnostic de la COVID-19 ?</p>	<p>Si oui, l'enfant ne doit pas être admis au service de garde.</p> <p>Recommander au parent de contacter la direction de santé publique de sa région pour obtenir des directives quant à la date de retour possible de l'enfant au service de garde.</p>
<p>En présence de symptômes de l'enfant, est-ce que le parent a consulté l'outil d'autoévaluation des symptômes de la COVID-19, la ligne 1 877 644-4545 ou consulté un professionnel de la santé ?</p>	<p>Rappeler au parent qu'il est de sa responsabilité, en présence de symptômes de l'enfant, de consulter l'outil d'évaluation des symptômes de la COVID-19 en ligne disponible sur le site Québec.ca</p> <p>ou d'appeler le 1 877 644-4545 pour évaluer la pertinence de passer un test de la COVID 19 et savoir si l'enfant peut retourner au service de garde.</p>
<p>Est-ce que l'enfant est en attente d'un résultat de test de la COVID-19 ?</p>	<p>Si oui, et que l'enfant présente des symptômes, il ne doit pas être admis au service de garde.</p> <p>Si oui, mais que l'enfant n'a pas de symptômes, il peut être admis au service de garde, sauf s'il est en isolement à cause d'un contact avec un cas confirmé.</p>
<p>Est-ce qu'un parent de l'enfant ou une personne au domicile a reçu un diagnostic de COVID-19 ?</p>	<p>Si oui, l'enfant ne doit pas être admis au service de garde.</p> <p>Recommander au parent de contacter la direction de santé publique de sa région pour obtenir des directives quant à la date de retour possible de l'enfant au service de garde.</p>
<p>Est-ce qu'un parent de l'enfant ou une personne au domicile est en attente d'un résultat à un test de la COVID-19 ?</p>	<p>Si oui, et que le parent ou la personne présente des symptômes de la maladie, l'enfant ne doit pas être admis. Si le test s'avère négatif, l'enfant peut être admis au service de garde.</p> <p>Si oui, mais que le parent ou la personne ne présente pas de symptômes, l'enfant peut être admis.</p> <p>En cas de doute : appeler le 1 877 644-4545</p>

Questions à poser aux parents avant leur arrivée ou à leur arrivée au service de garde (suite)

QUESTIONS	RÉPONSES
<p>Est-ce que l'enfant ou un membre de la famille avec qui il réside a voyagé à l'extérieur du Canada au cours des 14 derniers jours?</p>	<p>Si l'enfant a voyagé à l'extérieur du Canada au cours des 14 derniers jours, il ne doit pas être admis au service de garde.</p> <p>Si l'enfant n'a pas voyagé à l'extérieur du Canada, mais qu'une personne de sa famille avec qui il réside l'a fait, il peut être admis au service de garde.</p>

Notez bien les présences chaque jour, en précisant la composition de chaque groupe et les éducateurs associés à ces groupes. Ne pas fusionner les groupes.

Port obligatoire du couvre-visage par les parents et les visiteurs

- En vertu du décret numéro 810-2020 du 15 juillet 2020, il est interdit à l'exploitant d'un lieu qui accueille le public, et conséquemment aux services de garde, d'y admettre une personne qui ne porte pas le couvre-visage ou de tolérer qu'une personne qui ne porte pas le couvre-visage s'y trouve. Les parents et les visiteurs doivent donc porter le couvre-visage lorsqu'ils entrent dans un service de garde.
- Le gouvernement a créé deux modèles d'affiches pour les commerces et entreprises (une générique et une autre mentionnant des exemptions), chacune disponible en couleur et en noir et blanc. Ces affiches téléchargeables et imprimables sont disponibles à cette adresse : Quebec.ca/masque

Distanciation physique

- Une distance de deux mètres doit être observée entre les adultes (entre les éducatrices elles-mêmes et entre les éducatrices et les parents) autant que possible. Cette distance n'est pas requise entre les enfants, ni entre les enfants et les éducatrices d'un même groupe (maximum de 10 enfants). Ces règles sont applicables quelle que soit la région où se situe le service de garde.
- Maintenir, dans la mesure du possible, les groupes indépendants les uns des autres.
- Dans les espaces restreints, maintenir une distance minimale d'un mètre entre les groupes.
- Privilégier la modification des installations et des horaires d'activités pour distancer les groupes entre eux au lieu de faire des interventions individuelles auprès des enfants. Par exemple:
 - Séparer les cours avec des cônes ou autres barrières physiques;
 - Faire une rotation des groupes dans les lieux partagés (ex. : salle de motricité, cour extérieure, bibliothèque);
 - Encourager les sorties et les jeux extérieurs (ex. : sorties au parc, jeux d'eau, pique-niques, promenades), car cela facilite la distanciation physique et permet ainsi de réduire les risques de transmission du virus.



Équipement de protection individuelle

- Les membres du personnel doivent porter l'équipement de protection individuelle lorsque la distance de 2 mètres ne peut être respectée avec les enfants ou les autres adultes, et ce, qu'ils soient à l'intérieur ou à l'extérieur du service de garde.
- Les équipements de protection individuelle recommandés par la CNESST sont le masque de procédure médicale et une protection oculaire (lunette de protection ou visière).
- Le couvre-visage (masque artisanal non certifié) n'est pas considéré comme un équivalent du masque de procédure ou chirurgical, car son efficacité varie énormément d'un modèle à l'autre. Son utilisation n'est pas recommandée.
- Il est important que les éducatrices puissent continuer à bercer, à cajoler, à prendre dans leurs bras les enfants et à leur parler à proximité lorsque requis. Le port de l'équipement de protection individuelle permet de réduire au minimum le risque de transmission dans l'éventualité où l'enfant ou l'éducatrice aurait la COVID-19.

Aménagement et utilisation des locaux

- Installer les affiches rappelant l'importance de l'hygiène des mains, de l'étiquette respiratoire et de la distanciation physique aux endroits névralgiques (entrée, locaux, toilettes, portes extérieures, etc.)
 - www.mfa.gouv.qc.ca/fr/publication/Documents/MFA-Affiche_Mains.pdf
 - Autres affiches (Tousser ou éternuer sans contaminer : [<https://publications.msss.gouv.qc.ca/msss/document-000450>], On continue de se protéger ! [<https://publications.msss.gouv.qc.ca/msss/document-002469/%5D>], etc.).
- Installer des stations d'hygiène des mains dans les cours extérieures et à l'entrée du service de garde pour permettre le lavage des mains ou l'utilisation d'une solution hydro-alcoolique (s'assurer cependant que celle-ci soit hors de la portée des enfants). Rappeler régulièrement au personnel, aux enfants et aux parents l'importance de pratiquer l'hygiène des mains.
- Pendant la belle saison et lorsque l'espace le permet, l'accueil et la fin de journée peuvent se faire à l'extérieur. Porter une attention particulière aux espaces agissant comme goulots d'étranglement (entrée des vestiaires, sortie vers la cour, escaliers, etc.).
 - Si possible, organiser les horaires pour limiter le nombre de personnes présentes dans les aires communes en même temps.
 - Créer, si possible, des trajets de circulation unique.

- Revoir l'organisation des activités courantes et des routines pour éviter des files ou des regroupements entre des enfants de différents groupes (on ne va pas tous en même temps boire de l'eau, se laver les mains, récupérer son matelas, chercher un jouet, etc.).
- Si possible, réserver une installation sanitaire uniquement pour le personnel (non accessible aux enfants). S'assurer du respect de la distanciation lors de l'utilisation des installations sanitaires.
- Déterminer un espace sécuritaire pouvant accueillir un enfant qui présenterait des symptômes et qui devrait être isolé des autres enfants, avec surveillance d'un adulte, dans l'attente de l'arrivée d'un parent. Prévoir la disponibilité des équipements de protection individuelle requis, le cas échéant.

Horaire et gestion des groupes

- Organiser les groupes et les horaires en fonction des rapports éducatrices-enfants prescrits, pour assurer la continuité des services.
- Privilégier la stabilité des éducatrices avec le même groupe et dans le même local. Lorsque le temps de travail est partagé entre deux éducatrices ou plus, éviter les rotations dans différents locaux ou avec différents enfants.
- Privilégier la stabilité des enfants dans un groupe. Il est toutefois possible d'intégrer de nouveaux enfants, sans toutefois dépasser les ratios prescrits. Idéalement, les enfants qui fréquentent le service de garde à temps partiel devraient toujours être accueillis au sein du même groupe.
- Privilégier la réunion des enfants d'une même fratrie dans un même groupe, lorsque l'âge des enfants le permet.
- Éviter au maximum la rotation du personnel entre les différentes installations d'un même service de garde. Privilégier une stabilité du personnel responsable de l'accueil.
- Favoriser au maximum les sorties extérieures, car cela facilite la distanciation physique, permettant ainsi de réduire les risques de transmission du virus.

Gestion, nettoyage et désinfection des objets et des équipements

- De façon générale, tout jouet ou équipement peut être utilisé et partagé par les enfants (livres, crayons, casse-têtes, déguisements, poupées, piscines, modules de jeux, etc.). Il faut viser un rehaussement des activités de nettoyage et de désinfection en général (minimalement une fois par jour), et mettre l'accent sur l'importance de pratiquer régulièrement l'hygiène des mains. L'idéal est de favoriser l'utilisation de jouets spécifiques à chacun des groupes. À ce moment, les jouets doivent être nettoyés et désinfectés une fois par jour. Si les jouets sont partagés entre différents groupes, les désinfecter avant de les passer d'un groupe à l'autre. Les jouets peuvent être placés dans un bac en attendant la désinfection.
- Nettoyer et désinfecter les tables, les comptoirs, les chaises hautes, les petits bancs, les aires de jeux, les installations sanitaires (des adultes et des enfants), poignées de porte, interrupteurs, robinets, planchers chez les tout-petits et tout autre endroit ou matériel pertinent avec un produit de désinfection utilisé habituellement, minimalement à chaque quart de travail ou plus selon la fréquentation des lieux.
- Prévoir si possible des jouets de carrés de sable (seaux, pelles, etc.) spécifiques à chacun des groupes de façon à limiter la fréquence de leur nettoyage et de leur désinfection à une fois par jour. Si cette solution n'est pas possible, nettoyer les jouets utilisés dans les carrés de sable à la fin de l'avant-midi, puis nettoyer à nouveau et désinfecter en fin de journée (comme pour les modules de jeux extérieurs). Il n'est pas nécessaire de désinfecter les jouets utilisés pour les carrés de sable entre chaque groupe.

- Procéder à la désinfection régulière du module extérieur de jeu et des autres équipements extérieurs (ex. : vélos, piscines), à la fin de l'avant-midi, puis nettoyer à nouveau et désinfecter en fin de journée. La désinfection peut se faire surtout au niveau des surfaces fréquemment touchées (ex. : barreaux du module de jeu, rebord de la piscine, poignées des vélos).
- Ne pas partager les ustensiles, la vaisselle et les verres.
- Éviter, autant pour le personnel que pour les enfants, d'apporter des objets de la maison sur une base régulière. Les gourdes d'eau sont toutefois permises.
- Le matériel de réconfort des enfants (toutou, doudou) est permis, mais devrait idéalement rester dans les locaux et être nettoyé par le service de garde.
- S'assurer du nettoyage régulier de la literie (couverture et housse), environ une à deux fois par semaine.
- Nettoyer et désinfecter régulièrement les surfaces fréquemment touchées (poignées de portes, robinets, interrupteurs, etc.), minimalement une fois par jour et, lorsque pertinent, entre chaque utilisateur (ex. : téléphone).

Soins des enfants

- Les soins de base comme le brossage de dents et l'application de crème solaire sont permis. Pour le brossage de dents des enfants au service de garde : procéder un enfant à la fois et nettoyer les surfaces entre chaque brossage. Le personnel doit se laver les mains avant et après les soins et porter l'équipement de protection requis.

Dernière mise à jour : 28 août 2020

